



## COMUNE DI ZOPPOLA

Ufficio Tecnico – Area Assetto del Territorio  
**Servizio Ambiente**

Marca da Bollo  
€ 16,00

*Timbro per ricevuta*

Etichetta Protocollo  
Classifica 6 – Classe 9

**AL SIGNOR SINDACO  
DEL COMUNE DI ZOPPOLA**

### **Richiesta di autorizzazione al PRELIEVO MANUALE DI MATERIALE LITOIDE (limi, sabbie, ghiaie o ciottoli) per usi domestici,**

ai sensi degli articoli 37 e 44 della L.R. 3 luglio 2002, n. 16

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in Comune di Zoppola

in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

ai sensi dell'art. 44 della L.R. 3 luglio 2002, n. 16 "*Disposizioni relative al riassetto organizzativo e funzionale in materia di difesa del suolo e di demanio idrico*", il rilascio dell'autorizzazione al prelievo manuale di materiale litoide, limi, sabbie, ghiaie o ciottoli per usi domestici e senza finalità commerciale.

A tal fine il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara che:

- tale prelievo verrà esclusivamente utilizzato per uso domestico e nello specifico per \_\_\_\_\_ e non sarà destinato ai fini commerciali;
- il prelievo del materiale litoide sarà di complessivi mc \_\_\_\_\_ (*il quantitativo massimo annuo prelevabile ammonta a 20 metri cubi per nucleo familiare*);
- il prelievo del materiale verrà effettuato esclusivamente a mano nell'alveo del fiume/torrente \_\_\_\_\_ in località \_\_\_\_\_ nell'area indicata sulla planimetria allegata e distinta catastalmente al Foglio \_\_\_\_\_ antistante ai mappali \_\_\_\_\_ e avverrà presumibilmente nel periodo \_\_\_\_\_;
- nell'anno in corso il proprio nucleo familiare non ha beneficiato di analoga autorizzazione e non ha effettuato altri prelievi ai sensi della citata norma;
- il quantitativo del materiale prelevato non sarà superiore a quello richiesto;

Il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che, inoltre qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Informato, autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196. I dati potranno altresì essere elaborati per scopi statistici in una forma tale che non consenta l'identificazione personale.

In attesa di favorevole riscontro, ringrazia e porge distinti saluti.

Zoppola, \_\_\_\_\_

*IL RICHIEDENTE*

---

Per il rilascio dell'autorizzazione è necessario **allegare alla domanda la seguente documentazione:**

- N. 1 MARCA DA BOLLO dell'importo di € 16,00** da apporre sul certificato da rilasciare
- DIRITTI DI SEGRETERIA dell'importo di € 30,00** (copia del versamento)
- copia di un **DOCUMENTO D'IDENTITÀ** valido del dichiarante
- PLANIMETRIA CATASTALE** indicante l'area interessata al prelievo



Egregio Signore / Gentile Signora, La informiamo che sottoscrivendo il presente modulo Lei acconsente anche all'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota riportata a margine, in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati che Le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi della Legge predetta, La informiamo che:

- ◇ il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo sindacale da Lei richiesto;
- ◇ il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale CED, con successivo trattamento anche cartaceo;
- ◇ il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione urbanistica provinciale (L.P. 22/91 e s.m.) e del Regolamento edilizio comunale;
- ◇ il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
- ◇ i dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalle Leggi e/o Regolamenti vigenti in materia;
- ◇ in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003;
- ◇ il titolare del trattamento è il Comune di Zoppola;
- ◇ il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio tecnico - Area assetto del territorio - *Servizio Ambiente*

