

Spazio per numero e data di ricevimento a protocollo
PMV - Cat. 9.2

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo

Marca da bollo
€ 16,00
 (Art. 7-bis, comma 3,
 decreto-legge 43/2013)

ISTANZA DI CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE PER L'ESECUZIONE DI OPERE RICADENTI ENTRO LA DELIMITAZIONE DEI CENTRI ABITATI (SE IN STRADA PROVINCIALE O STATALE), IN OGNI CASO SE COMUNALE.

AL COMUNE DI ZOPPOLA (PN)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome					Nome					
C.F.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data di nascita	Cittadinanza					Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>				
Luogo di nascita: <i>Stato</i>					<i>Provincia</i>					
<i>Comune</i>										
Residenza: <i>Comune</i>					<i>Provincia</i>					
<i>via/piazza/viale/ecc.</i>					<i>N.</i>					

in qualità di: (*barrare la voce che interessa*)

<input type="checkbox"/> Titolare dell'impresa individuale:		
denominazione:		
P. IVA		
con sede legale nel Comune di		Provincia
<i>via/piazza/viale/ecc.</i>	<i>N.</i>	<i>CAP</i>
N. R.E.A.	C.C.I.A.A. di	

<input type="checkbox"/> Legale rappresentante <input type="checkbox"/> della società <input type="checkbox"/> del comitato <input type="checkbox"/> dell'associazione <input type="checkbox"/> altro			
C.F.		P. IVA (se diversa da C.F.)	
denominazione o ragione sociale:			
con sede nel Comune di			Provincia
via/piazza/viale/ecc.		N.	CAP
N. R.E.A.		C.C.I.A.A. di	

Recapiti: *(obbligatori)*

Tel.	Fax	Cel.
PEC		

con riferimento all'immobile sito in:

frazione:
via, piazza, ecc.
censito al Catasto <input type="checkbox"/> Terreni <input type="checkbox"/> Fabbricati del Comune di Zoppola al foglio n.
<i>(entro ovvero a margine della)</i> particella/e n.
fronteggiante la strada: ⁽¹⁾
lato ⁽²⁾
alla progressiva chilometrica ⁽³⁾ _____ ÷ _____.

PRESENTA ISTANZA DI CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE

ai sensi del **decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285** (Nuovo codice della strada) e del **d.p.r. 16 dicembre 1992, n. 495** (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) per l'esecuzione delle seguenti opere: *(specificare dettagliatamente)*

A tal fine dichiara esplicitamente quanto segue:

(barrare la casella che interessa con una "X")

1. che si tratta di opere da assoggettare successivamente a richiesta di permesso di costruire o autorizzazione edilizia o segnalazione certificata di inizio attività edilizia o comunicazione di inizio di attività edilizia libera ai sensi della vigente **legge regionale 11 novembre 2009** (*Codice regionale dell'edilizia*) e successive modifiche ed integrazioni;

oppure

1-bis. che si tratta di installazione temporanea di cartelli pubblicitari, insegne, indicazioni, impalcature o altri manufatti non soggetti a controllo tecnico-edilizio. In tale evenienza il/la sottoscritto/a specifica il periodo di installazione che sarà:

dal _____ (*compreso*) al _____ (*compreso*);

2. che l'opera o installazione ricade interamente in una proprietà privata di cui il/la richiedente dichiara di averne la disponibilità;

oppure

2-bis. che l'opera o installazione ricade in area stradale ⁽⁴⁾

e che la superficie da occupare è di mq _____.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni il dichiarante è punito con la sanzione prevista dall'art. 483 del codice penale, salvo che il fatto costituisca più grave reato così come previsto dall'art. 21 della l. 241/1990.

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del d.lgs. 196/2003 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003.

> Allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore (art. 38 d.p.r. 445/2000).

Data

Firma del titolare o legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)

Allegati: (barrare la/le voce/i che interessa/no)

Fotocopia non autenticata di un valido documento di identità personale (*carta d'identità, patente di guida oppure altro idoneo documento*); **(obbligatorio)**

N. 1 marca da bollo da € 16,00; **(obbligatorio)**

Estratto carta tecnica regionale scala 1:5000 in duplice copia **(obbligatorio)**;

Planimetria catastale 1:2000 o 1:1000, in duplice copia **(obbligatoria)**;

Planimetria 1:500 dell'area oggetto dell'intervento, quotata, con la localizzazione delle opere o installazioni richieste e principali punti di riferimento (per le installazioni pubblicitarie dovranno altresì indicarsi eventuali cartelli stradali esistenti e segnaletica stradale, distanze da incroci, ecc.), in duplice copia e a firma di un tecnico abilitato **(obbligatoria)**;

Piante, sezioni e prospetti eventuali delle opere richieste, in scala non inferiore a 1:200 (per le installazioni pubblicitarie sostituito con bozzetto quotato indicante dicitura, dimensioni, colori utilizzati, materiale adoperato, tipo di installazione), in duplice copia e a firma di tecnico abilitato **(obbligatorio)**;

Relazione tecnica-giustificativa delle opere da eseguire, in duplice copia e a firma di tecnico abilitato **(obbligatoria solo per le opere edili)**;

Fotografie dello stato di fatto e/o fotomontaggi;

Altri eventuali allegati (*descrivere dettagliatamente*): _____

Comune di Zoppola/PMV/Istanza di concessione o autorizzazione per l'esecuzione di opere stradali/Versione 01-2015

Data

Firma del titolare o legale rappresentante

_____ (firma leggibile e per esteso)

Nota bene: solo nel caso con la presente venga richiesta l'autorizzazione ad apporre installazioni pubblicitarie dovrà essere sottoscritta inoltre la seguente dichiarazione:

«Dichiara ai sensi dell'art. 5, comma 3, del **d.p.r. 495/1992** e ss.mm.ii. che il manufatto che s'intende collocare è stato calcolato e verrà realizzato e posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità. Dichiara altresì che i materiali ed i componenti saranno realizzati secondo le norme tecniche di sicurezza, nonché nel rispetto di quanto prescritto dalla legislazione tecnica vigente in materia a norma dell'art. 7 della **l. 46/1990** e ss.mm.ii. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il Comune di Zoppola si trova ricompreso fra quelli il cui grado di sismicità corrisponde a 2 del **o.p.c.m. 20 marzo 2003, n. 3274** (ex zona S=9 della **legge 64/1974**)».

Zoppola, _____
(data)

L'Installatore/Esecutore ⁽⁵⁾

Il Richiedente

(firma leggibile e per esteso)

(firma leggibile e per esteso)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

In relazione all'accoglimento della domanda in esame, si esprime il seguente parere, alle condizioni e con le prescrizioni sotto indicate:

favorevole (vedasi pratica edilizia n. _____)

alle seguenti condizioni/con le seguenti prescrizioni:

_____;

contrario perché _____

Zoppola, li _____
(data)

IL TECNICO COMUNALE

(timbro e firma)

UFFICIO TRIBUTI COMUNALE

si determina in € _____ l'importo del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP). Il relativo pagamento dovrà effettuarsi entro il termine previsto per le occupazioni medesime al Tesoriere comunale. L'obbligo della denuncia è assolto mediante consegna dell'attestazione di versamento/bonifico all'Ufficio Tributi.

viene altresì determinato in € _____ l'importo della tariffa giornaliera di smaltimento da versarsi con le medesime modalità di cui sopra.

Zoppola, li _____
(data)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)

Note:

- (1) Specificare se si tratta di strada comunale, provinciale o statale; per queste due ultime indicarne altresì il numero.
- (2) Specificare se destro o sinistro.
- (3) Solo per le stradi statali e provinciali.
- (4) Specificare se si tratta di strada comunale, provinciale o statale.
- (5) Allegare **obbligatoriamente** all'istanza fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, patente di guida, ecc.) dell'Installatore/Esecutore che sottoscrive la stessa.

Informazioni:

Per informazioni rivolgersi all'**Ufficio di Polizia Locale** (tel. 0434/577570, fax 0434/974884, e-mail: polizia.municipale@com-zoppola.regione.fvg.it) e/o all'**Area Edilizia Privata, Urbanistica e Patrimonio**.

Per l'eventuale calcolo del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) rivolgersi all'**Ufficio Tributi**.

Dal **1 gennaio 2015** Il codice **IBAN** da utilizzare per i pagamenti a favore del Comune di Zoppola è il seguente:

IT 14 L 08805 65000 052100000036 (Tesoriere comunale: Friulovest Banca).

Nota bene:

La presente domanda deve pervenire al Comune di Zoppola:

- a mezzo e-mail/PEC al seguente indirizzo: comune.zoppola@certgov.fvg.it
- a mezzo raccomandata a.r.: via A. Romanò n. 14 - 33080 Zoppola (PN)
- a mani direttamente all'**Ufficio Protocollo**

completa di tutti gli allegati richiesti con **almeno 30 (trenta) giorni** di anticipo.

INFORMATIVA EX ART. 13 **D.LGS. 196/2003**
(*CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI*)

Desideriamo informarLa che il **d.lgs. 196/2003** prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 della legge predetta, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.
2. Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la sicurezza sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
3. Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostituzione o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza/segnalazione da Lei avanzata/presentata.
4. I dati potranno essere diffusi/comunicati ad altre pubbliche amministrazioni solo ai fini del rispetto degli obblighi imposti da norme di legge o di regolamento.
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Zoppola, il responsabile del trattamento è il Ten. Luigi Ciuto.
6. Le rammentiamo, infine, che Lei potrà esercitare in ogni momento i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del **d.lgs. 196/2003**.

Data

Firma del titolare o legale rappresentante
per presa visione

(firma leggibile e per esteso)