

COMUNE DI ZOPPOLA**BOLLO****€ 16,00**

Il/La sottoscritto/a ⁽¹⁾							
nato/a a		prov.		il	/	/	
residente/con sede a				CAP			
in via/piazza/località					n°		
telefono		cellulare					
email:							
codice fiscale/partita IVA							
in qualità di ⁽²⁾:							
del fondo/edificio/unità immobiliare sito/e a.							
in via/piazza/località					n°		
nel Comune Catastale di					P.T.		
Sez.		foglio		mapp. o p.c.n.		sub.	

CHIEDE LA CERTIFICAZIONE DI INAGIBILITA'

del fabbricato sopra citato per la seguente motivazione:
<input type="checkbox"/> _____

ALLEGA

<input checked="" type="checkbox"/>	ESTRATTO DI MAPPA CATASTALE con evidenziato il fabbricato oggetto della presente richiesta
<input checked="" type="checkbox"/>	N. 2 MARCHE DA BOLLO dell'importo di € 16,00 (una da applicare all'istanza e una da applicare al certificato)

<input checked="" type="checkbox"/>	DIRITTI DI SEGRETERIA: ricevuta del versamento dell'importo di € 50,00 da alla Banca FRIULOVEST BANCA pagabili tramite bonifico o versamento diretto al Tesoriera Comunale presso la FRIULOVEST BANCA utilizzando il seguente codice IBAN: IT 14 L 08805 65000 052100000036 alle filiali di Zoppola O Filiale di Castions di Zoppola la causale del versamento "Diritti di segreteria per domanda di Inagibilità"
-------------------------------------	--

Luogo:		Data:	/ /
---------------	--	--------------	-----

IL DICHIARANTE (firma)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

- (1) Nominativo del soggetto legittimato a presentare la richiesta. Nel caso di persona giuridica, società, semplici, comunione o condominio, indicare anche le generalità della persona fisica che rappresenta il soggetto o che è legittimata a presentare la domanda.
- (2) Riportare il titolo in base al quale viene effettuata la richiesta (proprietario, titolare di diritto reale, ecc.). cfr. art. 21 L.R. 19/2009.