



# COMUNE DI ZOPPOLA

Provincia di Pordenone

Marca da bollo da € 16,00

**Al Responsabile dell'Area dei Servizi Tecnici  
COMUNE DI ZOPPOLA**  
Via Romanò, 14  
33080 ZOPPOLA

- RICHIESTA DI:**  **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA** ai sensi dell'art. 34 della L.R. 19/2009  
 **CERTIFICATO DI PROVVEDIMENTI NON SANZIONATORI** ai sensi della L. 47/1985

Il/La sottoscritto/a	c.f.			
nato/a a	prov.		il	/ /
residente a	CAP			
in via/piazza/località			n°	
telefono	Cell.			
Email:				
in qualità di:				
<b>(solo per persone fisiche) <sup>(1)</sup></b>		<b>(solo per ditte, società, attività varie) <sup>(1)</sup></b>		
<input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> concessionario <input type="checkbox"/> usufruttuario <input type="checkbox"/> tecnico incaricato dalla proprietà: _____ <input type="checkbox"/> (indicare altro titolo) _____		<input type="checkbox"/> titolare <input type="checkbox"/> legale rappresentante <input type="checkbox"/> altro (indicare titolo) _____		
		della Ditta:		
		con sede a		
		in via/piazza/località n.		
		C.F./P. IVA		
		che risulta essere:		
		<input type="checkbox"/> proprietaria <input type="checkbox"/> conduttrice <input type="checkbox"/> altro (indicare titolo)		
dell'immobile/degli immobili sito/i in Comune di Zoppola				
in via/piazza/località			n°	
altri titolari oltre al presente dichiarante	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	n° titolare	di
consapevole che ai sensi dell'art. 34 della L.R. 19/2009 e s.m.i. <b>il Comune ha tempo 30 giorni</b> dalla data di presentazione per il rilascio di quanto alla presente domanda.				
<b>Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R.445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dal richiedente in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta o PEC sottoscritta digitalmente</b>				

<sup>(1)</sup> indicare il titolo in base alla quale viene richiesto il certificato in oggetto (allegare documento d'identità)

### CHIEDE

il rilascio del certificato di cui all'oggetto per:

- stipula atto tra vivi aventi ad oggetto il trasferimento o la costituzione o lo scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni
- piccola proprietà contadina
- per uso successione alla data del \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

riguardante le seguenti aree:

<input type="checkbox"/>	<b>CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	FOGLIO		MAPP	
		FOGLIO		MAPP	
		FOGLIO		MAPP	
		FOGLIO		MAPP	

<input type="checkbox"/>	<b>CERTIFICATO DI PROVVEDIMENTI NON SANZIONATORI</b>	FOGLIO		MAPP.	
		n° concessione edilizia permesso di costruire			rilasciata/o in data / /
		FOGLIO		MAPP.	
		n° concessione edilizia permesso costruire			rilasciata/o in data / /
		FOGLIO		MAPP.	
		n° concessione edilizia permesso di costruire			rilasciata/o in data / /

### DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

(i termini per il rilascio del certificato iniziano a decorrere dalla data di consegna di tutta la documentazione obbligatoria)

<input type="checkbox"/>	estratto di mappa catastale con evidenziati i mappali interessati;
<input type="checkbox"/>	fotocopia della carta d'identità, in corso di validità, di tutti i richiedenti.
<input type="checkbox"/>	n. 2 marche da bollo da € 16,00 (una sull'istanza e una per il certificato da rilasciare);
<input type="checkbox"/>	<b>PER I CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA:</b> Copia del versamento per <b>diritti di segreteria € 30,00 da 1 a 5 mappali oppure € 50,00 oltre i 5 mappali (per ogni certificato)</b> da effettuare tramite bonifico o versamento diretto alla Tesoreria Comunale presso la <b>FRIULOVEST BANCA</b> codice IBAN IT 60 D 03599 01800 000000139267 (codice BIC/SWIFT CCRTIT2TXXX) presso le seguenti filiali: <ul style="list-style-type: none"><li>• Filiale di Zoppola in Piazza Vittorio Emanuele n. 18 (tel. 0434/574325 e-mail <a href="mailto:filialezoppola@friulovestbanca.it">filialezoppola@friulovestbanca.it</a>;</li><li>• Filiale di Castions di Zoppola in Piazza Micoli Toscanon. 7 (tel. 0434/574540 e-mail <a href="mailto:filialecastions@friulovestbanca.it">filialecastions@friulovestbanca.it</a>)</li></ul> <b>PER I PROVVEDIMENTI NON SANZIONATORI:</b> Copia del versamento per <b>diritti di segreteria € 30,00</b> con le modalità sopra riportate

### CHIEDE

**l'esenzione da bollo** e dichiara che il certificato viene richiesto e sarà utilizzato per:

- \_\_\_\_\_ (obbligatorio specificare il riferimento normativo che giustifica l'esenzione)

Luogo:

Data: / /

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_