

COMUNE DI ZOPPOLA**BOLLO****€ 16,00**

Nominativo del dichiarante ⁽¹⁾							
altri titolari oltre al presente dichiarante		NO <input type="checkbox"/>		SI <input type="checkbox"/> n°			
(in caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni singolo soggetto)							
nato/a a		prov.		il	/	/	
residente/con sede a				CAP			
in via/piazza/località					n°		
telefono		cellulare					
email:							
codice fiscale/partita IVA							
in qualità di ⁽²⁾ :							
del fondo/edificio/unità immobiliare sito/e a.							
in via/piazza/località					n°		
nel C.C. di				P.T.			
Sez.		foglio		mapp. o p.c.n.	sub.		
in zona di PRG							
indirizzo invio comunicazioni (se diverso da residenza/sede)							
città				CAP			
in via/piazza/località					n°		

CHIEDE ai sensi dell'art. 23 c. 2 della L.R. 19/09 e s.m.i.	
LA PROROGA DEI TERMINI DI VALIDITA'	
<input type="checkbox"/>	del Permesso di costruire n. _____ rilasciato in data ____ / ____ / ____ ed eventuali successive varianti;
PER UN PERIODO DI ⁽³⁾	

LE MOTIVAZIONI CHE HANNO DETERMINATO LA RICHIESTA DI PROROGA SONO LE SEGUENTI:

Luogo:		Data:	/ /
--------	--	-------	-----

IL DICHIARANTE (firma)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.

DA ALLEGARE:

- **N. 2 marche da bollo da 16,00 (una da applicare alla domanda e una da applicare all'atto di proroga)**
- **Ricevuta del versamento di € 50,00 per diritti segreteria** (pagabili tramite bonifico o versamento diretto al Tesoriera Comunale presso la FRIULOVEST BANCA utilizzando il seguente codice IBAN IT 60 D 03599 01800 000000139267 (codice BIC/SWIFT CCRTIT2TXXX) filiale di Zoppola indicando come causale "diritti di segreteria proroga ultimazione lavori n. _____")

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

- (1) Nominativo del soggetto legittimato a presentare la richiesta. Nel caso di persona giuridica, società, semplici, comunione o condominio, indicare anche le generalità della persona fisica che rappresenta il soggetto o che è legittimata a presentare la domanda.
- (2) Riportare il titolo in base al quale viene effettuata la richiesta (proprietario, titolare di diritto reale, ecc.). cfr. art. 21 L.R. 19/2009.
- (3) Riportare il periodo di proroga in mesi o anni.