



COMUNE di ZOPPOLA

PROVINCIA di PORDENONE

Via Romanò, n.14 - CAP. 33080 - tel. 0434/ 577520- fax 0434/ 577516

e-mail servizi.persona@comune.zoppola.pn.

C.F. 80000950933 – P.IVA 00194930939

Dopo scuola Comunale – Scuola Primaria di Zoppola

Il servizio di dopo scuola è **rivolto agli alunni residenti, frequentanti la scuola primaria “B.Odorico da Pordenone” di Zoppola**, e viene attivato dal Comune di Zoppola in collaborazione con l’ Istituto Comprensivo Statale.

Il servizio offre un supporto alle famiglie e risponde concretamente alle loro esigenze di conciliazione tra i tempi di lavoro e cura, promuovendo attività educative, finalizzate ad offrire supporto ed assistenza allo studio per lo svolgimento dei compiti e iniziative di gioco e svago.

Gli alunni frequenteranno, in continuità con l’orario scolastico, il servizio di dopo scuola nelle giornate di non rientro pomeridiano scolastico obbligatorio. (lunedì-giovedì e venerdì, dalle 12.30 alle 16.00)

A fronte dell’emergenza sanitaria da Covid 19, la capienza del servizio per il prossimo anno scolastico 2010-21 sarà limitata ad un **numero massimo di adesioni pari a 50 bambini**.

In caso di superamento del numero massimo di iscrizioni in relazione ai posti disponibili, verrà stilata una graduatoria delle domande secondo i seguenti criteri di priorità:

1. bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano o il genitore in caso di nucleo mono parentale;
2. ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione on line

Iscrizione on line entro il 06 settembre 2020.

Le famiglie che intendono usufruire del servizio di dopo scuola, devono presentare domanda on line collegandosi al seguente indirizzo internet: <http://iscrizioni.zoppola.dedalo.top>

Tariffe anno scolastico 2020-21

Il pagamento va effettuato all’interno dell’area riservata ai genitori del programma Dedalo (<http://genitorizoppola.dedalo.top>), collegato al circuito **PagoPA** ed il costo del servizio per l’anno scolastico 2020/2021 è pari ad **€ 80,00 per ciascun trimestre**, da versare con le seguenti scadenze :

- entro il 30 settembre - per il trimestre settembre/dicembre
- entro il 31 gennaio - per il trimestre gennaio/marzo
- entro il 31 marzo - per il trimestre aprile/giugno